

Anmeldt pædagogisk tilsyn, Naturbørnehuset Luffe D 16-06-2025.

Dato for tilsyn og mødedeltagere

Dato: 16-06-2025

Mødedeltagere: Afdelingsleder Casper Frederiksen
Tilsynsførende Gitte Mikkelsen

Daginstitution

Institutionens navn: Naturbørnehuset Luffe.

Adresse: Skolestræde 11, 7900 Nykøbing Mors

Telefonnr.: 91550988

Mailadresse: casper@naturfriskolen.dk

Åbningstid: Mandag til torsdag: 05,45 - 16,15 og fredag 05,45 – 15,45

Børn og personale

Børn 0-3 år: 11 børn fordelt på to grupper.

Børn 3-6 år: 19 børn, hvoraf 6 børn starter i skole til august. Børnehuset og skolen har i samarbejde, fravalgt ordningen med tidlig SFO. Børnehaven består af to grupper.

Flersprogede børn: 8 børn.

Personalenormering: Personalegruppen består af 9 pædagogisk personale, herunder afdelingsleder. Derud over er der køkken- og rengøringspersonale.

Politikker og informationsmateriale

X for ja % for nej	Div. materiale m.m.	Årstal for sidst redigeret
X	Beredskabsplan	Sidst redigeret i 2023. Den bliver redigeret i nærmeste fremtid.
%	Personalet deltaget i brandkursus. Der skal være en brandøvelse 1 gang årligt.	Der har ikke været brandøvelse, eller brandkursus for personalet. Der tales

		med ledelse om at brandøvelse, afholdes senest 1. oktober.
X	Personalet deltaget i førstehjælpskursus	Hele personalegruppen var på førstehjælpskursus i uge 8, der er planer om nyt til november.
X	Legeplads gennemgang og godkendelse	Der har sidst været legepladsgodkendelse i maj 2025. Ingen større bemærkninger.
X	Offentliggørelse af tilsyns-notater samt opfølgning	Dette er tilgængeligt på hjemmeside.
X	Samtykke fra forældre til befordring/kørsel, videooptag/foto af børn m.m.	Pågældende samtykkeerklæringer er en systematiske del af indmeldes proceduren, når børn starter i børnehuset.
X	Sikkerhedspolitikken for Dagtilbud læst og drøftet.	Der foreligger ikke underskrift fra personalegruppen. Det aftales med ledelsen, at disse underskrifter bringes i orden. Dog er hele politikken er gennemgået til et personalemøde.

Hygiejne (Fx hygiejne-rutiner if. med måltider, toiletbesøg, pusleplads, afvaskning af legetøj...)

Der er en fælles procedure i forhold til hygiejne, omkring toiletbesøg og i forbindelse med måltider. Børnehuset har rengøring i begge afdelinger hver dag. Der holdes arbejdsdage i huset, hvor forældre er inde og hjælpe med praktiske opgaver af forskellig karakter. Nogle af disse opgaver er blandt andet ekstra rengøring. Til dagligt skal personalet løbende påtage sig mindre rengøring, når tiden er til det.

Børnehuset havde måneder tilbage en længere periode, hvor husets børn og efterfølgende personale var hårdt ramt af sygdom. Denne lange sygdomsperiode fik børnehuset til igen at opsætte spritautomater. Den fulgte en kraftig opfordring til, at forældre spritter af, når de ankommer til huset.

Barnevogne (Fx opbevaring af barnevogne, rent sengetøj, brug af seler)

Børnehusets barnevogne er institutionens egne, og befinder sig i et rum, hvor der altid er minimum 16 grader.

En gang i måneden tager forældre dyne, pude mm. hjem til rengøring. Når barnevognene her er tomme, er rengøringsdamen ude og gøre barnevognskasserne rene. Rengøring af selve rummet er personalets ansvar.

Sikkerhed generelt indendørs

Rundt i både børnehave og vuggestue observeres der en stor forskel på vinduer, med og uden haps. Dette var lavet, inden børnehuset gik fra kommunal til privat institution. Det formodes at der blev installeret haps ved "vinke-vinduer". Der er lavet en opmærksomhed i forhold til en gennemgang af husets vinduer, så der laves haps, hvor det vurderes nødvendig. Der er en dialog i forhold til, hvilke kriterier der gør det gældende med brug af haps. Enkelte steder er der gjort opmærksom på ændringer, der skal laves i forhold til ledninger i børnehøjde, for at minimere kvælningsfare. På vuggestuens legeplads er der en dialog i forhold til løsningsmuligheder af opbevaring af vandslange.

Dagsorden:

- 1) Opfølgning fra og siden sidste tilsyn.
- 2) Observation- og drøftelsesdialog, med udgangspunkt i de 6 læreplanstemaer og det pædagogiske grundlag.
- 3) Evalueringskulturen.
- 4) Husets kommende udviklingsplan og aftaler.

Opfølgning fra og siden sidste tilsyn.

Ved sidste pædagogiske tilsyn blev børnehusets udviklingsplan et fokus på, at optimerer og videreudvikle deres udendørs lege- og læringsmiljøer. Børnehuset ønskede at lave en større variation af legemuligheder, og skabe fysiske rammer, som kunne understøtte fordybelse i bestemte emner. Børnehuset har i den forgangene periode fået lavet nogle rammer for mål og tiltag, men det krævede tid og økonomiske midler. Der er nu en plan for tilføjelser af redskaber og miljøer på legepladserne, og der er samlet penge ind via sponsorløb og fonde. Derfor fortsætter dette også med at være børnehusets udviklingsfokus i den kommende tid. Her kan deres planer og forestillinger begynde at tage form, og blive til virkelighed. På observationsdagen ses der enkelte ændringer på vuggestuens legeplads, men begge afdelinger fortæller og fremviser de kommende planer. F.eks. kommer der i børnehaven et nyt bål sted, et mudderkøkken og værksted. I vuggestuen skal der laves mindre rum/afdelinger på legepladsen, med blandt andet makke og sansehjørne, krible-krable område, rutsjebane, gynges og nye legemuligheder i sandkassen med borde og købmands skilt. Der er en dialog med både personale og ledelse i forhold til at have øje for de små ændringer, som allerede nu kan begynde at forme de kommende miljøer. Der kan med små redskaber, som ophæng af legeredskaber og plakater, allerede nu være en proces i skabelsen

af legemiljøer. F.eks. kan der hænges gryder op i køkkenområdet og plakater, som viser børnene vejen og meningen i krible-krable området. Der er en dialog om, at den voksne skal vise vejen i legen og visuelt understøtte muligheder, og eksempler på lege i områderne. Dette er især aktuelt i vuggestuen og de yngste i børnehaven, hvor de voksne er rollemønstre i tilblivelsen af forskellige legeunivers. Der observeres en motivation i personalegruppen, som inspirerende fortæller om ideer og planer i deres udeområder. Personalet er medskabere med deres ideer og har et blik for børneperspektivet og børnenes muligheder for at være aktivt deltagende af de kommende tiltag. Personalet har det sidste halve år haft stuemøder hver uge. Det var et ønske fra personalegruppen til planlægning og faglige refleksion over børnegruppe, struktur og pædagogiske tiltag i gruppen. Personalet italesætter møderne som et positivt og konstruktivt redskab i deres pædagogiske praksis. Der er lavet et rum, hvor de som håbet kan drøfte børn, udfordringer, forældresamtaler og forberede til personalemøder. Disse stuemøder giver også personalet tid til at planlægge og evaluerer deres månedstema, som også er en del af børnehusets sidste udviklingsplan.

Børnehuset lavede, som en del af udviklingsplanen, faste emner, som hele huset arbejder med, en måned ad gangen. Der var flere overvejelser i forhold til at lave disse fælles emner. Blandt andet for at samle børnehavens og vuggestuens dagligdag yderligere og skabe en rød tråd i den pædagogiske praksis. Planen var også at give personalet mulighed for at inspirerer og sparre med hinanden på tværs af grupper og afdelinger. Der gives udtryk for, at denne systematik formår at give ro til andre ting. Det giver mulighed for at skabe en god balance, i at være spontan i børnehøjde samt have voksenstyrede pædagogiske aktiviteter.

Som et nyt tiltag i forhold til at gøre vejen fra institution til faglig sparring lettere, får børnehuset besøg af en psykolog fra PPR 5 gange om året. Der sendes en dagsorden inden besøget, hvor personalet kan få redskaber, mulighed for observation eller henvisning til tværfagligt samarbejde. Et samarbejde for at styrke børnehuset i forhold til daglig praksis, børn i udsatte positioner mm. Børnehuset glæder sig til samarbejdet.

Observationsramme for trivsel og læring med udgangspunkt i de 6 læreplanstemaer og det pædagogiske grundlag. På observationsdagen kommer følgende til udtryk i dialog og observationer.

I børnehuset mødes man på dagen af en rolig atmosfære, med børn, der leger i mindre grupper på børnehavens legeplads. De voksne er fordelt, hvor nogle er sammen med børn, og andre er ved at danne sig et overblik over den kommende sommerfest. Der er tydelige tegn på denne måneds tema, som er cirkus. Temaer er også omdrejningspunktet for sommerfesten den kommende fredag, hvor børnene laver en cirkusforestilling for forældre, søskende mm. Børnene er aktive på flere måder i løbet af dagen, og deltager i store og små opgaver. Nogle af børnene skal øve deres forestilling, imens andre er med til at gøre rekvisitter klar til aktiviteter, som også er en del af festen. Der observeres en opmærksomhed fra personalets side i at inddrage børnene og give dem medbestemmelse. F.eks. er det børnene, der har bestemt, hvad cirkusforestillingen skal indeholde. De forskellige "roller" har børnene valgt ud fra deres lyst og interesser. Der er farlige dyr, traktordrengene, bold-drenge, hestepigerne, linedansere, tryllekunstnere og akrobater. Et par af de ældste vuggestuebørn skal også være med i cirkusforestillingen. Der lægges stor vægt på at skabe en flydende overgang fra vuggestue til børnehave. De ældste vuggestuebørn er flere gange med i børnehavens dagligdag, ture eller andre aktiviteter. Det samme gør sig gældende i overgangen fra børnehave til skole, hvor samarbejdet med skolen vægtes højt. Der er lavet flere tiltag sammen

med skolen, netop for at danne en glidende overgang, med de bedste vilkår for det enkelte barn. F.eks. er der spisning på skolen en gang i ugen, deltagelse i frikvarter og undervisningstime.

I vuggestuen er der samling, hvor børnene får formiddagsmad. Også her observeres der en rolig stemning, hvor der er nærværende voksne. Efter formiddagsmaden er der samling på gulvet, med sange fra en sangkuffert. Der observeres en rummelighed fra personalets side, i forhold til at møde det enkelte barns deltagelsesmuligheder. Nogle børn vil gerne side hos en voksen, andre er gode til at side i rundkræs, mens en enkelt står tæt på og observerer. Alle børn er deltagende på deres individuelle måde, og der er skabt et fælles tredje igennem sangkufferten.

Der fortælles om en tilgang til vuggestuen, hvilket gør, at de efter sommerferien modtager flere nye børn. Der italesættes en vigtighed i at have blik for planlægning og struktur, når der i en kortere periode opstarter flere nye børn. Det opleves, at personale har gjort sig overvejelser, i forhold til at få hvert enkelt barn og dets forældre inviteret godt ind på stuen. Der er f.eks. tænkt på påvirkningen af "fremmede" voksne/forældre på stuen, og hvilke tidspunkter på dagen, der fungerer bedst for det kommende barn og nuværende børnegruppe. Børnene skal denne dag ud på legepladsen, efter samlingen. Der observeres en tydelighed i forhold til, hvilket personale, der tager sig af de forskellige opgaver. Et personale bliver på gulvet hos børnene, mens en anden skifter bleer, og en tredje begynder at give dem tøj på. Der er ro og nærvær fra personalets side i disse overgange, hvilket smittes videre til børnegruppen og giver en flydende hverdag.

I løbet af dagen høres der stunder, hvor personalet taler sammen, om dagens planlægning samt pædagogiske tanker og refleksioner. Det tætte samarbejde med sine kollegaer kan understøtte det faglige arbejde mod en fælles pædagogisk retning, om at skabe trivsel og udvikling for børnehusets børn.

Børnehaven flytter 14 dage ud i skoven, hvor der laves skovbørnehave. Her bliver børnene afleveret og hentet i skoven, da hele dagen tilbringes derude. Personalet fortæller om en meget anderledes måde at være i børnehaven, da andre ting får lov til at få fylde. Der er fokus på naturen, og hvad den kan bruges til i legen og det sociale samvær med børnene. Børnehaven har selvfølgelig nogle ting med fra børnehuset, som bruges derude. Det fortælles, hvordan den daglige praksis og børnenes lege og aktiviteter, ændre sig på en naturlig måde, når rammerne bliver markant ændret. Både børn og voksne giver udtryk for, at de glæder sig til at komme i skovbørnehaven. Hjemme i børnehuset får vuggestuen lov til at benytte hele huset, mens børnehaven er væk.

Evalueringskultur (SMTTE, dokumentation...)

Der har været fokus på at få systematiseret huset personalemøder, og i den forbindelse har der også været øje for børnehusets evalueringsform.

Børnehuset lavede, som tidligere nævnt i forbindelse med sidste udviklingsplan, en oversigt over fælles emner. Emner, som hele huset skal arbejde med, bliver også en del af børnehusets årshjul. Ledelsen ønskede at skabe en rød tråd i børnehuset i forhold til pædagogiske aktiviteter og fokus. Ved at lave overordnede emner bliver der skabt et rum, hvor personalet kan videns dele og inspirerer hinanden. Der observeres på husets opslagstavler en oversigt over månedens tema, og i børnehaven er der også lavet ugeplan for de forskellige aktiviteter. Rundt i huset ses der ophæng samt børnenes egne kreationer for det aktuelle emne. Der fortælles og vises også elementer fra sidste måneds emne, trafik. Et par drenge et netop ved at genbesøge en stor plade, som blev brugt til at lege trafikssikkerhed med. Der vises et blik for at variere i lege og læring om emnerne i forhold til børnegruppernes alder og udviklingsniveau.

Hvert forudgående tema, ture mv., bliver evalueret på personalemøde. Denne planlægning gør, at personalegruppen og ledelse altid får skabt evaluering og refleksioner over husets pædagogiske praksis. Her er der muligheder for at drøfte, det er lykket, og som man gerne vil gøre mere af, samt være nysgerrig på, hvor man har følt sig udfordret i den forgangne periode.

Der er teams-møde en gang i ugen, disse teams er opdelt i børnehaven og vuggestuen. Her er der også mulighed for, at de enkelte afdelinger kan evaluere og planlægge den forgangne- og den kommende uge.

Udviklingsplan og aftaler. Der skal arbejdes med flg. emner/tematikker:

Udviklingsplan:

Sidste udviklingsplan handlede om lege- og læringsmiljøer på børnehusets legepladser. Arbejdet med udearealerne er af flere årsager en længere proces, hvilket også er beskrevet tidligere i notatet.

Arbejdet i forhold til at skabe variationer af leg og læring samt understøtte det brede læringssyn i de udendørs fysiske rammer, fortsætter i den kommende periode. Dog vil der blive tilføjet et blik for, at de kommende læringsmiljøer skal kunne styrke barnets sproglige udvikling. Børnehuset har flere flersproget børn, hvilket de også ønsker at understøtte på bedste vis.

Dato for indsendelse af SMTTE: Senest uge 35.

Dato for indsendelse af devaluering/evaluering: Senest uge 45.

Aftaler:

Da børnehuset ikke har afholdt brandøvelse siden de blev privat institution, er retningslinjerne for dette drøftet med ledelsen. Der er aftalt følgende:

En brandøvelse består af en udførelse af husets beredskabsplan. Ifølge kommunens sikkerhedspolitik, skal både børn og voksne kende til proceduren.

I Morsø kommunes sikkerhedspolitik står følgende:

Brandevakueringsplanen skal hænge synligt på tilgængelige steder i institutionen.

Planen skal som minimum indeholde proceduren for, hvordan man som medarbejder forholder sig, når der opstår brand, herunder retningslinjer for, hvordan man ved evakuering sikrer sig, at alle børn kommer ud af institutionen.

Mindst én gang årligt skal der gennemføres brandevakueringsøvelse for at sikre, at alle børn og medarbejdere kender til proceduren.

Det anbefales, at brandinspektøren kontaktes årligt for gennemgang af institutionens evakueringsplan – anvisninger fra brandinspektøren skal følges.

Derfor skal huset gennemgå en brandøvelse ud fra ovenstående, senest 1. oktober 2025.